



**ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์**  
**เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุครั้งที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ มีความประสงค์จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุครั้งที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้จำนวน ๓๒ รายการ ๓๙๑ ชิ้น รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ณ ห้องประชุมอาคารชาญชัยเรืองเดช ศูนย์วิทยบริการจังหวัดแพร่ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ ๕๔๑๕๐ ซึ่งมีรายละเอียดและเงื่อนไขในการขายทอดตลาด ดังนี้

**๑. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา**

- ๑.๑ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคล
- ๑.๒ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้ไม่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นว่านั้น
- ๑.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด
- ๑.๔ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมประมูล

**๒. ราคาในการขายทอดตลาด เริ่มต้นที่ ๒๕,๐๐๐ บาท**  
**(สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน)**

**๓. กำหนดการขายทอดตลาด**

มหาวิทยาลัยจะทำการขายทอดตลาดพัสดุ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้ ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมอาคารชาญชัยเรืองเดช ศูนย์วิทยบริการจังหวัดแพร่ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ ๕๔๑๕๐ ตามกำหนดการดังนี้

- |                           |  |
|---------------------------|--|
| - เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.   | ลงทะเบียนเข้าร่วมสุ้ราคา                           |
| - เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๑๐ น.   | ชี้แจงรายละเอียดและขั้นตอนการขายทอดตลาด            |
| - เวลา ๑๔.๑๐ น. เป็นต้นไป | เริ่มดำเนินการประมูลขายทอดตลาดจนได้ผู้ชนะการประมูล |

## ๔. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขายทอดตลาด

๔.๑ ผู้ประสงค์เข้าร่วมการขายทอดตลาดพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ จะต้องมาลงทะเบียน ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตามเวลาที่กำหนดข้างต้น โดยกรอกแบบลงทะเบียน สำหรับผู้ประสงค์จะเข้าประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาด โดยบุคคลธรรมดาให้แนบสำเนา ทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน หรือหลักฐานอื่นใดที่มีกฎหมายรองรับซึ่งต้องมีรูปถ่ายและสามารถแสดงตนได้ ต่อเจ้าหน้าที่ ณ เวลาลงทะเบียน กรณีเป็นนิติบุคคลต้องแนบหนังสือรับรองการจดทะเบียน และกรณีเสนอราคาแทนบุคคลอื่นต้องมีหนังสือมอบอำนาจ และวางเงินมัดจำไว้ร้อยละ ๕ (ร้อยละห้า) ของราคา ที่เสนอ จำนวนเงิน ๑,๒๕๐ บาท (หนึ่งพันสองร้อยห้าสิบบาทถ้วน) จึงจะมีสิทธิเข้าประมูลราคาในการขายทอดตลาด และจะต้องอยู่ในห้องประมูลสุ้ราคา ตั้งแต่ยื่นลงทะเบียน จนถึงเวลาสิ้นสุดการประมูล

๔.๒ การเสนอสุ้ราคาจะกระทำด้วยวาจาต่อหน้าคณะกรรมการ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการซึ่งจะแจ้งให้ทราบก่อนเริ่มประมูล การพิจารณาผลการขายทอดตลาด จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคารวม

๔.๓ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดได้ตกลงขายพัสดุตามข้อ ๒ ให้กับ ผู้ชนะราคาประมูลรายใดแล้ว ผู้ประมูลราคาได้ จะต้องชำระเงินตามราคาที่สุ้ราคาได้ทั้งหมดภายในวันที่ขายทอดตลาด โดยมหาวิทยาลัยจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน เพื่อใช้ประกอบแจ้งติดต่อขอขนย้ายพัสดุตามรายการแนบท้ายประกาศ

หากผู้ประมูลราคาได้ ไม่ชำระเงินตามวันเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะถือว่า สละสิทธิ์ และจะริบเงินมัดจำทั้งหมด โดยอาจจะพิจารณาคัดเลือกผู้สุ้ราคาอันดับรองลงไปให้เป็นผู้สุ้ราคาได้ หรือยกเลิกการขายทอดตลาด สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ทางราชการ

๔.๔ ในกรณีการขายทอดตลาดพัสดุนี้ มีเหตุใดที่ทำให้มหาวิทยาลัย เชื่อได้ว่า ได้ดำเนินการไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกัน หรือมีเหตุที่อาจทำให้มหาวิทยาลัยต้องสูญเสียผลประโยชน์โดยมิควร มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดในครั้งนี้ได้ โดยผู้ประมูลสุ้ราคาได้ จะถือเป็นเหตุนำมาร้องเรียนหรือเรียกร้องอย่างใด ๆ จากมหาวิทยาลัย ไม่ได้ทั้งสิ้น

๔.๕ ในกรณีที่มหาวิทยาลัย ได้ออกประกาศขายทอดตลาดพัสดุ ไปเรียบร้อยแล้ว แต่ภายหลังปรากฏว่ามหาวิทยาลัยไม่สามารถดำเนินการขายทอดตลาดได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดครั้งนี้ทั้งหมด หรืออาจจะขายทอดตลาดรายการใด รายการหนึ่งได้ โดยผู้ประมูลสุ้ราคาได้จะถือเป็นเหตุนำมาร้องเรียนหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ กับมหาวิทยาลัยไม่ได้ทั้งสิ้น

๔.๖ ถ้าปรากฏว่าอธิการบดี หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ไม่นุมัติรับราคาสูงสุดหรือสั่งยกเลิกการขายทอดตลาดครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนเงินมัดจำ หรือเงินที่ชำระทั้งหมดให้แก่ผู้ประมูลสุ้ราคาได้ต่อไป

๔.๗ เมื่อผู้ชนะการประมูล ชำระเงินครบเรียบร้อยตามราคาที่เสนอซื้อแล้ว ต้องนำใบเสร็จรับเงิน ของมหาวิทยาลัย ไปแสดงต่อผู้ดูแลรับผิดชอบจัดเก็บพัสดุเพื่อรับทราบ และขอทำเรื่องแจ้งวันที่ที่จะทำการขนย้ายออกไปจากสถานที่จัดเก็บให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน โดยไม่ชักช้าตามแบบฟอร์มที่กำหนดเพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และผู้เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้า

๔.๘ หากผู้ประมูลผู้ราคาได้ ไม่ดำเนินการขนย้ายครุภัณฑ์ ภายในเวลาที่กำหนด โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเตือนเป็นหนังสือแล้ว ผู้ผู้ราคาต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยคิดค่าใช้สถานที่เป็นรายวัน ในอัตรา วันละ ๐.๒๐ % ของราคาพัสดุที่ผู้ราคาได้ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากวันครบกำหนดจนถึงวันขนย้าย สิ่งของออกไปจากพื้นที่เรียบร้อยตามอัตรา ดังนี้

$$\text{ค่าใช้จ่ายที่} = \frac{\text{จำนวนเงินที่ขาย} \times \text{จำนวนวันที่เกินกำหนด} \times 0.20}{100}$$

#### ๕. กำหนดการเข้าดูพัสดุที่จะจำหน่าย

ผู้สนใจที่จะเข้าประมูลผู้ราคา หากประสงค์จะขอเข้าดูสภาพพัสดุ ที่จะจำหน่าย มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้เข้าดูสภาพพร้อมกัน ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ลงทะเบียนเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น. โดยติดต่อที่ห้องสำนักงาน ศูนย์วิทยบริการจังหวัดแพร่ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ และดูพัสดุพร้อมกันตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น. สถานที่เก็บพัสดุดังกล่าว ผู้ที่ลงทะเบียนตามวันเวลาที่กำหนดจะมีสิทธิเข้าดูพัสดุได้เท่านั้น

ทั้งนี้ หากผู้ประสงค์จะเข้าร่วมประมูล แต่ไม่เข้าดูสภาพพัสดุตามวัน เวลา ที่กำหนดดังกล่าว จะถือว่า ได้รับทราบรายละเอียดและสภาพต่าง ๆ ของพัสดุ ที่จะจำหน่ายครั้งนี้โดยตลอดแล้ว จะนำมาโต้แย้งหรือทักท้วงภายหลังมิได้

ผู้สนใจเข้าร่วมประมูลราคา สามารถติดต่อ สอบถามรายละเอียดอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ที่หน่วยฐานข้อมูลทรัพย์สินและจำหน่ายพัสดุ ห้องห้องสำนักงาน งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคารภูมิราชนิคม ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์ ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุตรดิตถ์ จังหวัดอุตรดิตถ์ หรือติดต่อทางโทรศัพท์ ๐-๕๕๔๑-๖๖๐๑ ถึง ๒๐ ต่อ ๑๗๘๐, ๑๗๘๑ ในวัน เวลาราชการ

โดยประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยถือว่าผู้ผู้ราคาทุกราย ได้ทราบเงื่อนไขการขายทอดตลาดครั้งนี้แล้ว และคณะกรรมการขายทอดตลาดจะได้อ่านให้ฟังก่อนเริ่มต้นการผู้ราคาในการขายทอดตลาดอีกด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภาวิณี สัตยาภรณ์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรดิตถ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์  
รายการพัสดุ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้ นำออกขายโดยวิธีทอดตลาด  
แบบท้ายประกาศเรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุครั้งที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ลำดับรายการ	ชื่อรายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วยนับ
๑	เครื่องฉายภาพข้ามศรีษะ	๑๓	เครื่อง
๒	เครื่องเล่นดีวีดี	๒	เครื่อง
๓	เก้าอี้ล้อเลื่อน	๒๑๖	ตัว
๔	ชุดโต๊ะประชุม	๑	ชุด
๕	โต๊ะบรรยาย	๑	ตัว
๖	โทรศัพท์	๑	เครื่อง
๗	โทรสาร	๑	เครื่อง
๘	เครื่องปรับอากาศ	๖	เครื่อง
๙	พัดลมโคจร	๓	เครื่อง
๑๐	ถังดับเพลิง	๖	เครื่อง
๑๑	เครื่องเข้าเล่มสันกาว	๑	เครื่อง
๑๒	เครื่องขยายเสียง	๒	เครื่อง
๑๓	วิทยุเทป	๒	เครื่อง
๑๔	ไมโครโฟน	๑	อัน
๑๕	กล้องถ่ายรูปดิจิตอล	๒	ตัว
๑๖	โทรทัศน์	๖	เครื่อง
๑๗	เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ	๑	เครื่อง
๑๘	จอร์ับภาพ	๑	จอ
๑๙	เครื่องกรองน้ำ	๑	เครื่อง
๒๐	เครื่องผลิตน้ำดื่ม	๑	เครื่อง
๒๑	เครื่องตัดหญ้า	๒	เครื่อง
๒๒	เครื่องทำน้ำเย็น	๕	เครื่อง
๒๓	เครื่องฉีดน้ำ	๑	เครื่อง
๒๔	ปั้มน้ำ	๓	เครื่อง
๒๕	เครื่องออกกำลัง	๕	เครื่อง

ลำดับรายการ	ชื่อรายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วยนับ
๒๖	เครื่องคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย	๓๔	เครื่อง
	-จอคอมพิวเตอร์จำนวน ๑๑ จอ		
	-เคสคอมพิวเตอร์จำนวน ๓๑ เคส		
๒๗	เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา	๕	เครื่อง
๒๘	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	๘	เครื่อง
๒๙	เครื่องสำรองไฟ	๒	เครื่อง
๓๐	เครื่องแปลงรหัสสัญญาณ (Modem)	๑	เครื่อง
๓๑	เครื่องฉายมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	๓๐	เครื่อง
๓๒	เก้าอี้พลาสติกโครงเหล็ก	๒๗	ตัว
	<b>รวมจำนวนทั้งสิ้น</b>	<b>๓๙๑</b>	

ภาพถ่ายรายการพัสดุ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้ นำออกขายโดยวิธีทอดตลาด  
แบบท้ายประกาศเรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุครั้งที่ ๕ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๑. เครื่องถ่ายภาพข้ามศรีษะ ๑๓ เครื่อง



๒. เครื่องเล่นดีวีดี ๒ เครื่อง



๓. เก้าอี้ล้อเลื่อน ๒๑๖ ตัว



๔. ชุดโต๊ะประชุม ๑ ชุด



๕. โต๊ะบรรยาย ๑ ตัว



๖. โทรศัพท์ ๑ เครื่อง



๗. โทรสาร ๑ เครื่อง



๘. เครื่องปรับอากาศ ๖ เครื่อง





๙. พัดลมโคมจร ๓ เครื่อง



๑๐. ถังดับเพลิง ๖ เครื่อง



๑๑. เครื่องเข้าเล่มสันกาว ๑ เครื่อง



๑๒. เครื่องขยายเสียง ๒ เครื่อง



๑๓. วิทยุเทป ๒ เครื่อง



๑๔. ไมโครโฟน ๑ อัน



๑๕. กล้องถ่ายรูปดิจิทัล ๒ ตัว



๑๖. โทรทัศน์ ๖ เครื่อง



๑๗ เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ ๑ เครื่อง



๑๘ จอรับภาพ ๑ จอ



๑๙ เครื่องกรองน้ำ ๑

เครื่อง



๒๐ เครื่องผลิตน้ำดื่ม ๑ เครื่อง



๒๑ เครื่องตัดหญ้า ๒ เครื่อง



๒๒ เครื่องทำน้ำเย็น ๕ เครื่อง



๒๓ เครื่องฉีดน้ำ ๑ เครื่อง



๒๔ ป้อน้ำ ๓ เครื่อง



๒๕ เครื่องออกกำลังกาย ๕ เครื่อง



๒๖ เครื่องคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย  
-จอคอมพิวเตอร์จำนวน ๑๑ จอ  
-เคสคอมพิวเตอร์จำนวน ๓๑ เคส



๓๔ เครื่อง ประกอบด้วย



๒๗ เครื่องคอมพิวเตอร์แบบพกพา ๕ เครื่อง



๒๘ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ๘ เครื่อง



๒๙ เครื่องสำรองไฟ ๒ เครื่อง



๓๐ เครื่องแปลงรหัสสัญญาณ (Modem) ๑ เครื่อง



๓๑ เครื่องฉายมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ๓๐ เครื่อง





๓๒ เก้าอี้พลาสติกโครงเหล็ก ๒๗ ตัว



### แผนที่ ห้องประชุมชาญชัยเรืองเดช

ห้องประชุมอาคารชาญชัยเรืองเดช ศูนย์วิทยบริการจังหวัดแพร่ อำเภอเมือง จังหวัดแพร่ ๕๔๑๕๐

