



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

.....

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ มีความประสงค์จะดำเนินการขายทอดตลาดพัสดุครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้จำนวน ๑๕๗ รายการ ๑,๙๙๐ ชิ้น รายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ ณ ห้องประชุมสิริราชภักดิ์ ชั้น ๙ อาคารภูมิราชภัฏ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๐๐๐ ซึ่งมีรายละเอียดและเงื่อนไขในการขายทอดตลาด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมเสนอราคา

- ๑.๑ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นบุคคลหรือนิติบุคคล
- ๑.๒ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้ไม่ได้รับเอกลิทธิหรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคา ได้มีคำสั่งสละสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นนั้น
- ๑.๓ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้ารับฟังคำชี้แจงรายละเอียด
- ๑.๔ ผู้เข้าร่วมเสนอราคาต้องเป็นผู้มีรายชื่อในการเข้าร่วมประมูล

๒. ราคาในการขายทอดตลาด เริ่มต้นที่ ๑๖๐,๐๐๐ บาท
(หนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๓. กำหนดการขายทอดตลาด

มหาวิทยาลัยจะทำการขายทอดตลาดพัสดุ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้ ในวันพุธที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมสิริราชภักดิ์ ชั้น ๙ อาคารภูมิราชภัฏ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ ๕๓๐๐๐ ตามกำหนดการดังนี้

- เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น. ลงทะเบียนเข้าร่วมสุ้ราคา
- เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๐.๑๐ น. ชี้แจงรายละเอียดและขั้นตอนการขายทอดตลาด
- เวลา ๑๐.๑๐ น. เป็นต้นไป เริ่มดำเนินการประมูลขายทอดตลาดจนได้ผู้ชนะการประมูล

๔. เงื่อนไขและหลักเกณฑ์การขายทอดตลาด

๔.๑ ผู้ประสงค์เข้าร่วมการขายทอดตลาดพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ จะต้องมาลงทะเบียน ในวันพุธที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ ตามเวลาที่กำหนดข้างต้น โดยกรอกแบบลงทะเบียน สำหรับผู้ประสงค์จะเข้าประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาด โดยบุคคลธรรมดาให้แนบสำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน หรือหลักฐานอื่นใดที่มีกฎหมายรองรับซึ่งต้องมีรูปถ่ายและสามารถแสดงตนได้ ต่อเจ้าหน้าที่ ณ เวลาลงทะเบียน กรณีเป็นนิติบุคคลต้องแนบหนังสือรับรองการจดทะเบียน และกรณีเสนอราคา แทนบุคคลอื่นต้องมีหนังสือมอบอำนาจ และวางเงินมัดจำไว้ร้อยละ ๕ (ร้อยละห้า) ของราคาที่เสนอ จำนวนเงิน ๘,๐๐๐ บาท (แปดพันบาทถ้วน) จึงจะมีสิทธิเข้าประมูลราคาในการขายทอดตลาด และจะต้องอยู่ในห้องประมูลสุ้ราคา ตั้งแต่ยื่นลงทะเบียน จนถึงเวลาสิ้นสุดการประมูล

๔.๒ การเสนอสุ้ราคาจะกระทำด้วยวาจาต่อหน้าคณะกรรมการ ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการซึ่งจะแจ้งให้ทราบก่อนเริ่มประมูล การพิจารณาผลการขายทอดตลาด จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคารวม

๔.๓ เมื่อคณะกรรมการดำเนินการขายทอดตลาดได้ตกลงขายพัสดุตามข้อ ๒ ให้กับผู้ชนะราคาประมูลรายใดแล้ว ผู้ประมูลราคาได้ จะต้องชำระเงินตามราคาที่สุ้ราคาได้ทั้งหมดภายในวันที่ขายทอดตลาด โดยมหาวิทยาลัยจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน เพื่อใช้ประกอบแจ้งติดต่อขอขนย้ายพัสดุตามรายการแนบท้ายประกาศ

หากผู้ประมูลราคาได้ ไม่ชำระเงินตามวันเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะถือว่าสละสิทธิ และจะริบเงินมัดจำทั้งหมด โดยอาจจะพิจารณาคัดเลือกผู้สุ้ราคาอันดับรองลงไปให้เป็นผู้สุ้ราคาได้ หรือยกเลิกการขายทอดตลาด สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ทางราชการ

๔.๔ ในกรณีการขายทอดตลาดพัสดุครั้งนี้ มีเหตุใดที่ทำให้มหาวิทยาลัยเชื่อได้ว่าได้ดำเนินการไปโดยไม่สุจริต หรือมีการสมยอมกัน หรือมีเหตุที่อาจทำให้มหาวิทยาลัยต้องสูญเสียผลประโยชน์โดยมิควร มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดในครั้งนี้ได้ โดยผู้ประมูลสุ้ราคาได้จะถือเป็นเหตุนำมาร้องเรียนหรือเรียกร้องอย่างใด ๆ จากมหาวิทยาลัย ไม่ได้ทั้งสิ้น

๔.๕ ในกรณีที่มหาวิทยาลัย ได้ออกประกาศขายทอดตลาดพัสดุ ไปเรียบร้อยแล้ว แต่ภายหลังปรากฏว่ามหาวิทยาลัยไม่สามารถดำเนินการขายทอดตลาดได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิที่จะยกเลิกการขายทอดตลาดครั้งนี้ทั้งหมด หรืออาจจะขายทอดตลาดรายการใดรายการหนึ่งได้ โดยผู้ประมูลสุ้ราคาได้จะถือเป็นเหตุนำมาร้องเรียนหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ กับมหาวิทยาลัยไม่ได้ทั้งสิ้น

๔.๖ ถ้าปรากฏว่าอธิการบดี หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ ไม่อนุมัติรับราคาสูงสุดหรือสั่งยกเลิกการขายทอดตลาดครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะคืนเงินมัดจำ หรือเงินที่ชำระทั้งหมดให้แก่ผู้ประมูลสุ้ราคาได้ต่อไป

๔.๗ เมื่อผู้ชนะการประมูล ชำระเงินครบเรียบร้อยตามราคาที่เสนอซื้อแล้ว ต้องนำใบเสร็จรับเงิน ของมหาวิทยาลัย ไปแสดงต่อผู้ดูแลรับผิดชอบจัดเก็บพัสดุเพื่อรับทราบ และขอทำเรื่องแจ้งวันที่ที่จะทำการขนย้ายออกไปจากสถานที่จัดเก็บให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน โดยไม่ชักช้าตามแบบฟอร์มที่กำหนดเพื่อแจ้งให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย และผู้เกี่ยวข้องทราบล่วงหน้า

๔.๘ หากผู้ประมูลผู้ราคาได้ ไม่ดำเนินการขนย้ายครุภัณฑ์ ภายในเวลาที่กำหนด โดยมหาวิทยาลัยได้แจ้งเตือนเป็นหนังสือแล้ว ผู้ผู้ราคาต้องยินยอมให้มหาวิทยาลัยคิดค่าใช้สถานที่เป็นรายวัน ในอัตรา วันละ ๐.๒๐ % ของราคาพัสดุที่ผู้ราคาได้ นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากวันครบกำหนดจนถึงวันขนย้าย สิ่งของออกไปจากพื้นที่เรียบร้อยตามอัตรา ดังนี้

$$\text{ค่าใช้สถานที่} = \frac{\text{จำนวนเงินที่ขาย} \times \text{จำนวนวันที่เกินกำหนด} \times 0.20}{100}$$

๕. กำหนดการเข้าดูพัสดุที่จะจำหน่าย

ผู้สนใจที่จะเข้าประมูลผู้ราคา หากประสงค์จะขอเข้าดูสภาพพัสดุ ที่จะจำหน่าย มหาวิทยาลัยจะกำหนดให้เข้าดูสภาพพร้อมกัน ในวันอังคารที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ลงทะเบียนเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. โดยติดต่อที่ห้องสำนักงาน งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคารภูมิราชนิถนา ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ และดูพัสดุพร้อมกัน ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. สถานที่เก็บพัสดุดังกล่าว ผู้ที่ลงทะเบียนตามวันเวลาที่กำหนดจะมีสิทธิเข้าดูพัสดุได้ เท่านั้น

ทั้งนี้ หากผู้ประสงค์จะเข้าร่วมประมูล แต่ไม่เข้าดูสภาพพัสดุตามวัน เวลา ที่กำหนด ดังกล่าว จะถือว่า ได้รับทราบรายละเอียดและสภาพต่าง ๆ ของพัสดุ ที่จะจำหน่ายครั้งนี้โดยตลอดแล้ว จะนำมาได้แย้งหรือทักท้วงภายหลังมิได้

ผู้สนใจเข้าร่วมประมูลราคา สามารถติดต่อ สอบถามรายละเอียดอื่น ๆ เพิ่มเติมได้ที่หน่วยงาน ข้อมูลทรัพย์สินและจำหน่ายพัสดุ ห้องห้องสำนักงาน งานพัสดุ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี อาคาร ภูมิราชนิถนา ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมืองอุดรดิตถ์ จังหวัดอุดรดิตถ์ หรือติดต่อ ทางโทรศัพท์ ๐-๕๕๔๑-๖๖๐๑ ถึง ๒๐ ต่อ ๑๗๘๐, ๑๗๘๑ ในวัน เวลาราชการ

โดยประกาศฉบับนี้ มหาวิทยาลัยถือว่าผู้ผู้ราคาทุกราย ได้ทราบเงื่อนไขการขายทอดตลาด ครั้งนี้แล้ว และคณะกรรมการขายทอดตลาดจะได้อ่านให้ฟังก่อนเริ่มต้นการผู้ราคาในการขายทอดตลาดอีกด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์สุภาวิณี สัตยาภรณ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์
รายการพัสดุ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้ นำออกขายโดยวิธีทอดตลาด
แบบท้ายประกาศเรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๙

ลำดับที่	ชื่อรายการครุภัณฑ์		จำนวน	หน่วยนับ
๑	เก้าอี้โลหะเซอร์		๒๘๕	ตัว
๒	เก้าอี้แถว ๔ ที่นั่ง		๒	ตัว
๓	เก้าอี้โครงเหล็ก		๒๑	ตัว
๔	เก้าอี้ไม้		๑	ตัว
๕	เก้าอี้พลาสติก		๘๔	ตัว
๖	เก้าอี้ล้อเลื่อนบุวม		๑๑๒	ตัว
๗	เก้าอี้สานสีน้ำตาลเข้ม		๒	ตัว
๘	เครื่องเจาะกระดาษ		๒	เครื่อง
๙	เครื่องเล่น DVD หรือ CD		๓	เครื่อง
๑๐	เครื่องเล่นเทป		๑๐	เครื่อง
๑๑	เครื่องเสียง/เครื่องขยายเสียง		๒๕	เครื่อง
๑๒	เครื่องสแกนนิ้ว		๑	เครื่อง
๑๓	เครื่องโทรสาร Fax		๑๐	เครื่อง
๑๔	เครื่องกรองน้ำ		๔	เครื่อง
๑๕	เครื่องกรองอากาศ		๑	เครื่อง
๑๖	เครื่องคอมพิวเตอร์ แบบ Notebook		๑๕	เครื่อง
๑๗	เครื่องคอมพิวเตอร์		๑๖๗	เครื่อง
	- เคสคอมพิวเตอร์	๑๑๖		เคส
	- จอคอมพิวเตอร์	๑๐๙		จอ
๑๘	เครื่องฉายภาพ ๓ มิติ (Visualizer)		๒	เครื่อง
๑๙	เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ		๒	เครื่อง
๒๐	เครื่องฉายภาพทึบแสง		๒	เครื่อง
๒๑	เครื่องฉีตแอลกอฮอล์		๔	เครื่อง
๒๒	เครื่องดูดฝุ่น		๑	เครื่อง
๒๓	เครื่องถ่ายเอกสาร		๒	เครื่อง
๒๔	เครื่องทำน้ำอุ่น		๒	เครื่อง
๒๕	เครื่องทำน้ำเย็น		๑๕	เครื่อง

ลำดับที่	ชื่อรายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วยนับ
๒๖	เครื่องทำลายกระดาษ	๑	เครื่อง
๒๗	เครื่องปั้มน้ำ	๒	ตัว
๒๘	ปั้มลม	๑	เครื่อง
๒๙	เครื่องประเมินความพึงพอใจ	๑	ชุด
๓๐	เครื่องปรับอากาศ	๖๗	เครื่อง
	- คอยล์ร้อน	๖๒	ตัว
	- คอยล์เย็น	๖๒	ตัว
๓๑	เครื่องปริ้นบัตร	๑	เครื่อง
๓๒	ถังแก๊ส	๑	ถัง
๓๓	เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์	๔๗	เครื่อง
๓๔	เครื่องฟอกอากาศ	๓	เครื่อง
๓๕	เครื่องฉายมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	๑๓	เครื่อง
๓๖	เครื่องรับ-ส่งวิทยุ แบบมือถือ	๖	เครื่อง
๓๗	เครื่องรีดถุง	๑	เครื่อง
๓๘	เครื่องสแกนเอกสาร	๗	เครื่อง
๓๙	เครื่องส่งสัญญาณไมค์ไร้สาย	๑๕	เครื่อง
๔๐	เครื่องสำรองไฟ	๒๕	เครื่อง
๔๑	เค้เตอร์	๔	ตัว
๔๒	เซฟท์คัท	๑	เครื่อง
๔๓	เตาแม่เหล็กไฟฟ้า	๒	เครื่อง
๔๔	เบรคเกอร์	๑	ตัว
๔๕	คอมพิวเตอร์	๑๘	ดวง
๔๖	โครงข่ายประชาสัมพันธ์	๑๕	อัน
๔๗	โซฟา	๗	ตัว
๔๘	โต๊ะโครงเหล็ก	๓	ตัว
๔๙	โต๊ะไม้	๒	ตัว
๕๐	โต๊ะเอนกประสงค์	๑๐	ตัว
๕๑	โต๊ะคอมพิวเตอร์	๑๗	ตัว
๕๒	โต๊ะทำงานเหล็ก	๑๓	ตัว
๕๓	โต๊ะทำงานไม้โครงเหล็ก	๓	ตัว
๕๔	โต๊ะบรรยาย	๙	ตัว

ลำดับที่	ชื่อรายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วยนับ
๕๕	โต๊ะประชุม	๒	ตัว
๕๖	โต๊ะทำงาน	๑	หลัง
๕๗	โต๊ะหมู่	๑	อัน
๕๘	โทรทัศน์	๑๕	เครื่อง
๕๙	โทรศัพท์	๒๕	เครื่อง
๖๐	โพงเตี้ยมไม้	๑	ตัว
๖๑	ไฟส่อง (Follow Spot)	๑	ตัว
๖๒	ไมโครเวฟ	๒	เครื่อง
๖๓	ไมโครโฟน	๒๕	อัน
๖๔	ประตูเหล็กม้วน	๒	เครื่อง
๖๕	กรอบประตู	๓	อัน
๖๖	กล่องควบคุมความเร็วลิฟท์	๑	อัน
๖๗	กระจก	๑๒	บาน
๖๘	กระดานไวบอร์ด	๒	อัน
๖๙	กล่องไฟ	๑	อัน
๗๐	กล้องถ่ายรูป	๖	ตัว
๗๑	กล้องเว็บแคม	๒	เครื่อง
๗๒	กาน้ำร้อน	๑๐	เครื่อง
๗๓	ชาเลื่อนอลูมิเนียม	๑	อัน
๗๔	ชาโปรเจคเตอร์	๗	อัน
๗๕	ชาตั้งไม้	๒๑	อัน
๗๖	ชาตั้งกล้อง	๓	อัน
๗๗	ชาตั้งดอกไม้	๑	อัน
๗๘	ชาตู้	๘	อัน
๗๙	ขารางประตู	๑	อัน
๘๐	จอรับภาพ	๑๒	ตัว
๘๑	จักรยานเอนปั่น	๔	เครื่อง
๘๒	ชั้นรองเครื่องถ่าย	๑	อัน
๘๓	ชั้นวาง	๑๑	อัน
๘๔	ชุดควบคุมกล้อง Speed DOME	๑	ชุด
๘๕	ชามน้ำ	๒	เครื่อง

ลำดับที่	ชื่อรายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วยนับ
๘๖	ชิงค์ล้างจาน	๑	ตัว
๘๗	ตราปื้มยางนูน	๔	อัน
๘๘	ตลับเทปใบ้	๑๔	อัน
๘๙	ตู้ customer	๑	หลัง
๙๐	ตู้ Rack	๒	หลัง
๙๐	ตู้ Rack	๒๐	หลัง
๙๒	ตู้เย็น	๔	ตู้
๙๓	ตู้เสื้อผ้า	๕	หลัง
๙๔	ตู้เหล็ก	๒๓	หลัง
๙๕	ตู้กระจก	๑๔	หลัง
๙๖	ตู้คอนโทรล	๕	อัน
๙๗	ถังกรองน้ำสแตนเลส	๒	อัน
๙๘	ถังน้ำยาแอร์ R-๒๒	๑	ถัง
๙๙	ถังแก๊ส	๑	เครื่อง
๑๐๐	ที่วางเคสคอมพิวเตอร์ไม้	๓	อัน
๑๐๑	ที่สูบลมจักรยาน	๑	อัน
๑๐๒	นาฬิกาดิจิตอล	๘	เครื่อง
๑๐๓	บอร์ด	๓	อัน
๑๐๔	ประตูไม้	๖	บาน
๑๐๕	ประตูกระจก	๔	บาน
๑๐๖	ปลั๊กไฟพร้อมรางเดินสายไฟและสายอินเตอร์เน็ต	๕๐	อัน
๑๐๗	ป้าย	๙	อัน
๑๐๘	ผ้าม่าน	๑๗๒	ผืน
๑๐๙	ผ้าตู้	๒	อัน
๑๑๐	ขาตั้งรูป	๑	อัน
๑๑๑	พัดลม	๑๗	เครื่อง
๑๑๒	พาร์ทิชัน (Partition)	๓	แผง
๑๑๓	โทรศัพท์มือถือ	๑๕๑	เครื่อง
๑๑๔	โทรโข่ง	๒	เครื่อง
๑๑๕	รถจักรยาน ๒ ล้อ	๑๗	คัน
๑๑๖	รางเดินสายไฟ	๑	กอง

ลำดับที่	ชื่อรายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วยนับ
๑๑๗	รายไฟ/รางโตะ	๘	ชิ้น
๑๑๘	รางผ้าม่าน	๑	กอง
๑๑๙	ลำโพง	๖๗	เครื่อง
๑๒๐	วิทยุเทป	๒	เครื่อง
๑๒๑	สายไฟ	๑	กอง
๑๒๒	หม้อแปลงไฟฟ้า ขนาด ๕๐๐ KVA	๑	เครื่อง
๑๒๓	อ่างล้างมือ	๒	อัน
๑๒๔	อุปกรณ์ตรวจจับควัน	๒	เครื่อง
๑๒๕	เครื่องบันทึก	๓	เครื่อง
๑๒๖	เครื่องบันทึก DVD	๑	เครื่อง
๑๒๗	เคสโต๊ะคอม	๑	กอง
๑๒๘	เคสโต๊ะคอมพิวเตอร์ไม้	๑	กอง
๑๒๙	เคสชั้นวางของสี่เทา	๑	กอง
๑๓๐	แท่นชาร์จถ่าน	๒	อัน
๑๓๑	แผ่นโตะประชุมไม้	๑	กอง
๑๓๒	แบตเตอรี่	๒	อัน
๑๓๓	Access point	๓	เครื่อง
๑๓๔	CD ROM	๓	เครื่อง
๑๓๕	circuit เบรกเกอร์ ๖๐ amp	๑	เครื่อง
๑๓๖	External DVD	๑	เครื่อง
๑๓๗	Intercom	๒	เครื่อง
๑๓๘	MP๔	๑	เครื่อง
๑๓๙	router	๖	เครื่อง
๑๔๐	switching hub	๘	เครื่อง
๑๔๑	รถเข็น	๑	ตัว
๑๔๒	เครื่องเคลือบบัตร	๑	เครื่อง
๑๔๓	แฟรช	๑	อัน
๑๔๔	กล่องวิดีโอ	๑	เครื่อง
๑๔๕	หุฟัง	๑	กอง
๑๔๖	ขาตั้งคีย์บอร์ด	๑	อัน
๑๔๗	ขาตั้งกล่อง	๑	อัน

ลำดับที่	ชื่อรายการครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วยนับ
๑๔๘	เครื่องดนตรี (ฉาบ)	๒	คู่
๑๔๙	อุปกรณ์กระจายสัญญาณ (VGA)	๑	อัน
๑๕๐	เครื่องขัดพื้น	๑	เครื่อง
๑๕๑	ลูกถ้วยมะเฟือง	๑	กอง
๑๕๒	ผ้าใบเต็นท์	๑	กอง
๑๕๓	พนักพิงเก้าอี้แถว	๔๖	ตัว
๑๕๔	เครื่องซักผ้า	๑	เครื่อง
๑๕๕	เครื่องคิดเงิน	๑	เครื่อง
๑๕๖	เครื่องสแกนบัตร	๑	เครื่อง
๑๕๗	ฉากกันห้องแบบผ้าใบ	๔	อัน
	รวมจำนวนทั้งสิ้น	๑,๙๙๐	

ภาพถ่ายรายการพัสดุ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ไม่สามารถใช้งานได้ นำออกขายโดยวิธีทอดตลาด
แนบท้ายประกาศเรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุครั้งที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๙























